

Standaardformulier publicatieplicht

ANBIAgemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*) *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Bestuurslid 1 <input type="text" value="Maria Hevel-Verschuur"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
Bestuurslid 2 <input type="text" value="Dirk Martinus Hevel"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
Bestuurslid 3 <input type="text" value="Astrid Hevel-Niessen"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
Bestuurslid 4 <input type="text" value="Jenneke Dirkje van Ginkel"/>	<input type="text" value="Algemeen"/>
Bestuurslid 5 <input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input checked="" type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Financiële ondersteuning op het gebied van gezondheidszorg en educatie in Gambia

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Genereren van gelden en goederen, en proberen op efficiënte en duurzame wijze in samenwerking met onze contactpersonen in Gambia zaken een te schaffen ten goede van onze projecten.

- Ziekenhuis/kraamkliniek Kwinella in het binnenland van Gambia

- Basisschool Tendaba in het binnnland van Gambia

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Giften en opbrengsten vanuit de organisatie van kleinschalige evenementen.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaar rekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden op een reguliere bankrekening bewaard en uitgegeven aan de verbetering van de voorzieningen en benodigdheden voor het ziekenhuis en de basisschool in Kwinella en Tendaba.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://faabandi-gambia.nl>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleids bepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Niet van toepassing.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

- Verkoop van gedoneerde spullen in een kraampje tijdens Ederveense dag
- Pubquiz georganiseerd
- Verzending van 9 bananedozen met verzamelde goederen voor ziekenhuis en school
- Laten plaatsen van een hek en overkapping van de moestuin bij de school

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://faabandi-gambia.nl>

Open

2 Balans

Balansdatum - - *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Continuïteitsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Materiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Bestemmingsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Herwaarderings - reserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text" value="0"/>	€ <input type="text" value="0"/>	Overige reserves	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
				→ € <input type="text" value="0"/>	→ € <input type="text" value="0"/>
Voorraden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Bestemmingsfondsen	€ <input type="text" value="3.767"/>	€ <input type="text"/>
Vorderingen & overlopende activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Voorzieningen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Effecten	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Langlopende schulden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Liquide middelen	€ <input type="text" value="3.767"/>	€ <input type="text"/>	Kortlopende schulden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	→ € <input type="text" value="3.767"/>	→ € <input type="text" value="0"/>			
Totaal	€ <input type="text" value="3.767"/>	€ <input type="text" value="0"/>	Totaal	€ <input type="text" value="3.767"/>	€ <input type="text" value="0"/>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Banksaldo einde jaar 2024

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3 Staat van baten en lasten

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 650	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 650	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 676	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 1.326	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 785	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 283	€
Som van de lasten	€ 1.068	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 258	€ 0

